

# Jaarplan - jaarverslag 2017 - 2018

**OBS de Pijler**  
Maasdam



---

Datum: 4 september 2017

**mijnschoolplan**  
[www.mijnschoolplan.nl](http://www.mijnschoolplan.nl)

JAARPLAN 2017 - 2018		JAARVERSLAG 2017 - 2018	
Schoolnaam	OBS de Pijler	Schoolnaam	OBS de Pijler
Datum	06-06-2017		
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit. Dit jaarplan is in eerste instantie een intern instrument. Het biedt houvast bij het opstellen van schoolbeleid en bij de verdere planning en uitvoering van het beleid. In tweede instantie dient het jaarplan om verantwoording af te leggen aan het bevoegd gezag en de inspectie van het onderwijs. Het in dit jaarplan geformuleerde meerjarig strategisch schoolbeleid is gebaseerd op de resultaten van het laatste inspectiebezoek en een door de school gemaakte sterkte/zwakte analyse. Daarnaast is het schoolbeleid gebaseerd op de volgende beleidsdocumenten: • Het schoolplan 2015-2019 • Het strategisch beleidsplan van Stichting Acis 2015-2019 • Het personeelsbeleid van Stichting Acis • Het veiligheidsbeleid van Stichting Acis • De tevredenheidpeilingen 2017 (ouders, leerlingen en personeel) • De investeringsbegroting. • Het zorgplan 2017-2018 Bij de totstandkoming van het jaarplan zijn het team en de medezeggenschapsraad betrokken.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2017 wordt door alle leerkrachten op hoofdvakken het model directe instructie gebruikt.	
2. In 2018 werken de leerkrachten vanuit onze visie blijvend aan hogere ouderbetrokkenheid.	
3. In 2018 zijn de cito scores midden en eind minimaal op niveau 3.0 (groen).	
4. In 2018 maakt de Pijler een keuze met welk device mede gewerkt gaat worden aan gepersonaliseerd leren (in de nieuwbouw).	
5. In 2018 werkt de Pijler toe naar een Integraal kindcentrum, samen met medewerkers van Spelenderwijs en SKOC.	
6. In 2016 wordt door alle leerkrachten op hoofdvakken het model directe instructie gebruikt	
7. In 2016 is ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie een speerpunt	
8. In 2016 zijn de cito scores midden en eind minimaal op niveau 3.0 (groen)	
9. In 2016 oriënteert de Pijler zich op gepersonaliseerd leren	
10. In 2017 is de Pijler een Brede School met partners waarmee wordt samengewerkt	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Dir. 1 Fte, IB 0.4250 Fte, 7 groepen waarbij max. 2 leerkrachten in 1 groep + inzet Lio stagiaire in gr. (1/2), 2/3, (3/4) en 8. Plusgroep 0,0750 fte, Vervanging zwangerschapsverlof van 1 lkr. vanaf 17-8-2017 t/m 27 jan. 2018	
Groepen	7 stuks, 1/2, 2/3, 3/4, 5, 6, 7 en 8. Gr. 8 28 leerlingen, andere groepen ca. 18-22 leerlingen, gr. 1/2 verwachte instroom 10-15.	
Functies [namen / taken]	Directeur: Anja de Jong IBer: Leontien Sintmaartensdijk Leerkracht gr. 8 én rekenspecialist: Clarens Groenedijk Leerkr. gr. 7: Annemarie Oranje en Rianne van Schijndel (bovenbouwcoördinator) Leerkr. gr. 6: Rianne van Schijndel en Jacqueline Luidjens Leerkr. gr. 5: Chantal Verbeek (tevens gedragsspecialist), gedurende zwangerschaps- en of ouderschapsverlof Lianne Monteny Leerkr. gr. 4: Chantal Overdijk (taalspecialist) en Imre Immenga Leerkr. gr. 2/3: Marjolein Mus en Stefany den Hoed (onderbouwcoördinator) + liostagiaire Jildau de Man Leerkr. gr. 1/2: Petra van den Adel en Astrid Hoving	
Twee sterke kanten	Urgentiebesef bij het team over de status van de school in het dorp Onderling sterker wordende verbondenheid bij het team>professionele organisatie	
Twee zwakke kanten	Wisselende opbrengsten> niet stabiele kwaliteit van het onderwijs Onderzoekende houding te weinig ontwikkeld	
Twee kansen	Enige school in het dorp Verbinding team-OR	

Twee bedreigingen	2 gebouwen (maar volgens planning slechts tot mei 2018) Slechte naam van de school
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Alle opbrengsten tenminste voldoende, gezien de populatie. Goede relatie ouders-school, hogere ouderbetrokkenheid. Open communicatie zonder hefboven als boosheid, teleurstelling, te hoge verwachtingen, etc.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
11	16	18	16	20	19	22	28	150	
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	13 (0 mannen en 13 vrouwen)	Chantal V. gaat met zwangerschaps- en of ouderschapsverlof. Zij wordt gedurende die tijd vervangen door Lianne Monteny.
Aantal medewerkers OOP	0 (0 mannen en 0 vrouwen)	
Aantal uitstromers	1	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	4	
Aantal geplande FG's	13	Aantal uitgevoerde FG's
Aantal geplande BG's	13	Aantal uitgevoerde BG's
Aantal geplande POP's	13	Aantal uitgevoerde POP's

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Verbeterpunt	Omvang
Sociaal-emotionele ontwikkeling	We betrekken de ouders bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun kind.	groot
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Sociaal-emotionele ontwikkeling staat op ons weekrooster	klein
Actief burgerschap	We besteden aandacht aan aspecten die samenhangen met zorg voor het milieu	klein
Leerstofaanbod	De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	groot
Leerstofaanbod	In 2016 gaan leerlingen individueel werken op hoofdvakken	groot
Rekenen en wiskunde	De scores van de middentoetsen cito zijn minimaal 3.0 in alle groepen	groot
ICT	werken met tablets door alle leerlingen	groot
Zicht op ontwikkeling	De school voert de zorg planmatig uit.	groot
Professionele cultuur	de leraren schrijven zich in bij het lerarenregister	klein
Klassenbezoek	Directie en IB gaan de komende jaren flitsbezoeken afleggen	groot
Buitenschoolse opvang	Betrekken van de BSO bij naschoolse activiteiten	groot
Publieke verantwoording	schoolvensters po actueel houden	groot
Vragenlijst Leraren	Er wordenden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.	groot
Vragenlijst Leerlingen	Er wordenden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.	groot
Vragenlijst Ouders	Er wordenden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.	groot
Evaluatieplan 2015-2019	afname quick scan 2017	klein
Evaluatieplan 2015-2019	afname quick scan 2018	klein

Uitwerking: We betrekken de ouders bij de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun kind.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Sociaal-emotionele ontwikkeling		
Resultaatgebied	Ontwikkeling van de leerlingen op sociaal emotioneel gebied.		
Gewenste situatie (doel)	Samen op trekken met ouders, dezelfde taal spreken zodat kinderen zich beter ontwikkelen. Structurele wekelijkse inzet van de methode 'Kinderen en hun sociale talenten'. Implementatie gedragsregels 'Het zit wel SNOR op de Pijler' nav kernwaarden.		
Activiteiten (hoe)	In welkomstgesprekken goed naar ouders luisteren en als ouders niet inschrijven zelf een afspraak met ouders maken. Daarnaast vervolgesprekken houden en ouders meenemen in gegevens en ontwikkelingen voortvloeiend uit de observaties genoteerd in KIJK en ZIEN. Elke week een activiteit volgens de methode ingepland op het rooster. Per maand staat een letter centraal S van samen, N van netjes/naar behoren, O van open en R van rustig/respect		
Consequenties organisatie	Mn in het begin van het schooljaar investeren in de relatie ouder-leerkracht, dat komt het onderwijsproces uiteindelijk ten goede. IBer en directie lanceren en plan eter implementatie en juiste hantering van de leerkrachten van de methode ZIEN.		
Betrokkenen (wie)	directie, ouders, teamleden, ibers		
Periode (wanneer)	wk		



Uitwerking: De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod		
Resultaatgebied	Burgerschap		
Gewenste situatie (doel)	Iedere leerkracht heeft dit op het rooster staan en kan benoemen wat hij op zijn doet.		
Activiteiten (hoe)	Borgen van de activiteiten in Handboek de Pijler		
Consequenties organisatie	Dir. zet Handboek digitaal en mogelijk indien gewenst ook papieren uitgave uit en brengt als enige wijzigingen aan. Het team draagt gewijzigde inhoud aan en heeft digitaal alleen de rol weergegeven.		
Betrokkenen (wie)	team, directeur		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: In 2016 gaan leerlingen individueel werken op hoofdvakken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Leerstofaanbod		
Resultaatgebied	Invulling gepersonaliseerd leren, 1 van de pijlers van ons onderwijs		
Gewenste situatie (doel)	Behalve weektaken en adaptief werken op een machine (pc/tablet) kindgesprekken toevoegen. De leerkracht heeft kindgesprekken met een leerling om samen doelen te stellen en de leerling zo medeverantwoordelijk te maken voor zijn eigen leerproces.		
Activiteiten (hoe)	Kindgesprekken houden, oriëntering van het team op devices als hulpmiddel hierbij.		
Consequenties organisatie	Teambijeenkomsten, MR bijpraten over ontwikkelingen en ouders meenemen in de processen door communicatie in de nieuwsbrief en persoonlijke gesprekken. Aftrap op 15 juni 2017, algemene ouderavond over de toekomst van de Pijler.		
Betrokkenen (wie)	team, directeur, iber, ouders, leerlingen		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	hele team		
Kosten (hoeveel)	2500,-		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	in januari en juni 2016		
Borging (hoe)	door O4NT werkgroep		

Uitwerking: De scores van de middentoetsen cito zijn minimaal 3.0 in alle groepen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Rekenen en wiskunde		
Resultaatgebied	Begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling		
Gewenste situatie (doel)	In alle groepen is de cito score minimaal voldoende		
Activiteiten (hoe)	Rekenspecialist legt klassenbezoeken af. Geeft tips en adviezen. Het igdi model wordt structureel gebruikt bij de alle lessen. In jan. 2018 wordt de lio stagiaire ingezet in groep 8, zodat de leerkracht van gr. 8, tevens rekenspecialist vrijgeroosterd is voor werk omtrent gr. 8 maar ook voor klassenbezoeken met kijkwijzer teneinde rekenopbrengsten te verhogen.		
Consequenties organisatie	Rekenspecialist, taalspecialist en gedragsspecialist krijgen ambulante tijden om klassenbezoeken af te leggen. Klassenbezoeken bij elkaar, door IBER op IGDI in voor leerkracht comfortabel vak en directeur mbv kijkwijzer begrijpend lezen of kijkwijzer nav POP.		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team, directeur, iber		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	team		
Kosten (hoeveel)	geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	eind februari		
Borging (hoe)	Door ib en directie		

Uitwerking: werken met tablets door alle leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	ICT		
Resultaatgebied	Gepersonaliseerd leren		
Gewenste situatie (doel)	Kinderen kunnen adaptief zelfstandig werken op gebieden waarop dat wenselijk is om zich goed te kunnen ontwikkelen		
Activiteiten (hoe)	Als school maken we een keuze uit verschillende devices zoals tablet, Ipad, pc, chromebook, snappet.		
Consequenties organisatie	De gebruikte toestellen evalueren op gebruiksvriendelijkheid, gemak, mogelijkheden, kindvriendelijkheid, adaptiviteit, etc. En vervolgens een keuze maken en in het nieuwe gebouw hiermee gaan werken.		
Consequenties scholing	?		
Betrokkenen (wie)	team, directeur		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: De school voert de zorg planmatig uit.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zicht op ontwikkeling		
Resultaatgebied	Zicht op ontwikkeling		
Gewenste situatie (doel)	De zorg wordt volgens plan uitgevoerd. De IBer schrijft dit plan en dit wordt vastgelegd in het Handboek van de Pijler. Alle leerkrachten kennen dit plan en handelen ernaar.		
Activiteiten (hoe)	Naar aanleiding van groeps- en leerlingbespreking wordt gekeken welke zorg leerlingen nodig hebben. In overleg met IB wordt een plan opgesteld. Het houden van groeps- en leerlingbespreking door IB en leerkracht. Het houden van kindgesprekken met ll. Directeur en IB bestuderen op schoolniveau de opbrengsten en delen de analyse met het team. Ib neemt eventueel opmerkingen mee naar groepsbesprekingen.		
Consequenties organisatie	Directeur houdt bijwerken handboek de Pijler bij en verwittigt teamleden bij wijzigingen. Vrij roosteren van leerkrachten tijdens groepsbesprekingen		
Betrokkenen (wie)	ib, team en directie		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Directie en IB gaan de komende jaren flitsbezoeken afleggen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Klassenbezoek		
Resultaatgebied	Kwaliteit van het onderwijs		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten zijn zich bewust van hun didactisch en pedagogisch handelen en verbeteren dit zonodig.		
Activiteiten (hoe)	Directie en IB leggen maandelijks in iedere groep een flitsbezoek af nav vraag/kijkwijzer en geven hierop feedback. Daarnaast 1x per jaar klassenbezoeken bij alle leerkrachten door directeur en door de Iber. Wellicht aangevuld met collegiale klassenbezoeken en specialisten.		
Consequenties organisatie	Eventueel vervanging voor groepen in geval van klassenbezoek door collega.		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team, directeur, ib		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	directie en IB		
Kosten (hoeveel)	geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2016		
Borging (hoe)	Dit wordt vastgelegd in het kwaliteitsplan van de Pijler.		

Uitwerking: Betrekken van de BSO bij naschoolse activiteiten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Buitenschoolse opvang		
Resultaatgebied	Na schools aanbod in kader van de brede ontwikkeling van de leerlingen		
Gewenste situatie (doel)	Voortzetting pilot samenwerking BSO Kibeo en de Pijler in Pilarium middels langere termijn activiteiten voor 5 x achter lekaar bijv. Ook MAD SCIENCE inzetten.		
Activiteiten (hoe)	Sparkels, zusteronderneming van Kibeo, zorgt voor contacten aanbieders, organisatie, investering en communicatie.		
Consequenties organisatie	Wij faciliteren de ruimte van 15.15 tot 16.15 uur. We dragen eventueel aanbieders aan. We evalueren gezamenlijk en investeren maximaal een x bedrag om op de streep op 0 uit te komen bij onvoldoende deelname		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	directeur, medewerker kibeo en sparkels		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: schoolvensters po actueel houden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Publieke verantwoording		
Resultaatgebied	pr marketing		
Gewenste situatie (doel)	De site Vensters PO van de Pijler is up to date en geheel gevuld.		
Activiteiten (hoe)	Vier keer per jaar wordt de informatie geactualiseerd door de directie.		
Consequenties organisatie	geen		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	directie		
Periode (wanneer)	wk		
Eigenaar (wie)	directie		
Kosten (hoeveel)	geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni 2016 in de evaluatievergadering.		



Uitwerking: Er worden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vragenlijst Leraren		
Resultaatgebied	Kwaliteit van het onderwijs		
Gewenste situatie (doel)	100 % invulling van de vragenlijst		
Activiteiten (hoe)	Analyseren vragenlijst, combineren met de resultaten van de andere lijsten, analyses met elkaar bespreken en conclusie trekken. Deze vormen uitgangspunt voor nieuwe verbeterplannen ter schoolontwikkeling.		
Consequenties organisatie	bewaken PDCA		
Betrokkenen (wie)	directeur en team		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Er worden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vragenlijst Leerlingen		
Resultaatgebied	leerlingtevredenheid		
Gewenste situatie (doel)	Elke leerling op school voelt zich veilig en fijn.		
Activiteiten (hoe)	Door jaarlijks invullen van de tevredenheidslijst door leerlingen in groep 5 t/m 8 krijgt de school zicht op de verbeterpunten die nodig zijn teneinde boven beschreven doel te halen.		
Consequenties organisatie	Plan opstellen zodat verbeteringen ingevoerd worden middels PDCA, plan voornemen tbv schoolverbetering.		
Betrokkenen (wie)	directeur, leerkrachten, leerlinge		
Periode (wanneer)	wk		

Uitwerking: Er worden plannen gemaakt om kwaliteitszorg, leerstofaanbod en schoolklimaat te verbeteren.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Vragenlijst Ouders		
Resultaatgebied	Tevredenheid ouders		
Gewenste situatie (doel)	Dat ouders tevreden zijn over wat er gebeurt op school, kennis hebben hierover en zich vrij voelen verbeterpunten aan te dragen.		
Activiteiten (hoe)	Invullen van oudertevredenheidslijst, 2 algemene ouderavonden, regelmatig update over schoolontwikkeling/-verbetering in persoonlijke gesprekken, via MR en nieuwsbrief.		
Consequenties organisatie	Directeur handelt in communicatie consequent en bewaakt PDCA in verbeteringen en schoolontwikkeling		
Betrokkenen (wie)	mr, directeur, ouders		
Periode (wanneer)	wk		

Overige verbeterpunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Verbeterpunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
Sociaal-emotionele ontwikkeling staat op ons weekrooster	in elke groep worden lessen gegeven uit de methode Kinderen en hun sociale talenten	wk	alle leerkrachten			actief
We besteden aandacht aan aspecten die samenhangen met zorg voor het milieu	Kinderen scheiden vanzelfsprekend afval in plastic, oud papier	wk				actief
de leraren schrijven zich in bij het lerarenregister	indien verplicht allen ingeschreven	wk				actief
afname quick scan 2017	Achterhalen waar volgens teamleden de verbeterpunten voor de school liggen in de breedste zin van het woord.	wk				actief
afname quick scan 2018		wk				actief

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Schooldiagnose	IBer en directeur	1 x per jaar	0	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Samenvoeging van beide locaties in mei 2018 in Fazant 5. Toevoeging van mobile unit met minimaal 2 lokalen.	
TSO-BSO	Verdergaande samenwerking met Spelenderwijs en SKOC. Afbouw samenwerking met Kibeo.	
Sponsoring	We ondersteunen schoolbreed één goed doel.	
MR	Intensievere samenwerking met MR door aan het begin van het jaar een jaaragenda te presenteren met vaste maandelijkse agendapunten gebaseerd op door bestuur gevraagde stukken met deadlines ter instemming of raadpleging. En vervolgens vastlegging van de vergaderdata.	
Overig	Intensievere samenwerking met vernieuwde OR. Wellicht komt inspectie op bezoek om onderzoek te doen naar onze score op de eindtoets, te weten 79,04 (norm met 6% gewogen leerlingen = 79,1) De school heeft uitsluiting aangevraagd van 1 leerling waardoor score 80,1 zou worden. Dat is ruim voldoende volgens de normen van inspectie en ruim boven het landelijk gemiddelde van 78,3.	

Bijlagen	
Naam	Bestand
PR lijst 2017-2018	Lijst_PR_activiteiten_2017-2018.docx
PR Marketing plan	PRmarketingplandePijler.docx.pdf